

Zur Verstärkung unseres Teams
suchen wir ab sofort (m/w/d)



LEITUNG FACILITY MANAGEMENT in Vollzeit

Die Audi Events und Services GmbH ist ein junges Tochterunternehmen der Audi Immobilien Verwaltung GmbH. Dabei ist die „AES“ vorwiegend in den Bereichen Facility- sowie Lohn- und Finanzbuchhaltungs-Dienstleistungen und im Eventmanagement tätig. Wir betreuen und verwalten Immobilien von Audi Konzerngesellschaften in sämtlichen Bereichen des Facilitymanagements. Außerdem sind wir für die Personaldisposition und operative Umsetzung sämtlicher Veranstaltungen im Rahmen der Audi driving experience zuständig. Neben dem Audi Sportpark in Ingolstadt besitzen wir noch weitere eigene Gebäude, für die wir ebenfalls im Bereich der Betreuung und Verwaltung verantwortlich sind. Darüber hinaus koordinieren wir Veranstaltungen aller Art, in unterschiedlichen Locations und in den verschiedensten Größen.

An unserem Standort in Ingolstadt befinden wir uns in einem dynamischen Umfeld und wollen daher unsere Geschäftsbereiche weiter ausbauen.

Ihre Aufgaben

- ▶ Gesamtverantwortung und Prozesssteuerung innerhalb des technischen sowie infrastrukturellem Gebäudemanagements
- ▶ Fachliche sowie disziplinarische Mitarbeiterführung
- ▶ Personalkoordination & -einteilung der technischen Mitarbeiter
- ▶ Steuerung sowie Koordination und Ressourcenplanung von externen Dienstleistern
- ▶ Verantwortung für Energie- sowie Umweltmanagement
- ▶ Planung und Steuerung von Instandhaltungs-, Neu- und Umbaumaßnahmen
- ▶ Zusammenarbeit mit der technischen Geschäftsführung
- ▶ Budgetverantwortung sowie Investitionsplanung
- ▶ Wartungsdokumentation, sowie Projektkalkulation, -koordination
- ▶ Schnittstellenverantwortung aller Projektbeteiligten und bereichsübergreifenden Abteilungen
- ▶ Erstellung von übergeordneten Reportings/Berichtswesen
- ▶ Überwachung und Sicherstellung von Betreiberpflichten (gesetzliche Vorschriften, Arbeits- und Betriebssicherheit)
- ▶ Beschaffung und Einsatzplanung von benötigten Ressourcen
- ▶ Optimierung des Objektbetriebes

Das bringen Sie mit

- ▶ Sie besitzen ein abgeschlossenes technisches Studium, beispielsweise Facility Management, Bauingenieurwesen bzw. Wirtschaftsingenieurwesen mit Schwerpunkt Bauwesen oder Facility Management
- ▶ Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung in ähnlicher Position mit Personalverantwortung
- ▶ Erfahrung im Projektmanagement und der Steuerung von Dienstleistern
- ▶ Sicherer Umgang mit MS-Office sowie ein versierter Umgang mit Computer-Aided-Facility Management-Software (CAFM-Systemen)
- ▶ Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- ▶ Betriebswirtschaftliche, technische, analytische Expertise
- ▶ Selbstständigkeit, Zielorientierung, analytisches Denken, Zuverlässigkeit, Organisationsfähigkeit
- ▶ Durchsetzungsfähigkeit, Verhandlungssicherheit
- ▶ Kommunikationsstärke runden Ihr Profil ab

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an die Personalabteilung vorzugsweise per E-Mail bewerbung@audi-es.de.
Bewerbungen in Papierform werden nach dem Auswahlverfahren ordnungsgemäß vernichtet und nicht zurückgesandt.